



**Anmeldeblatt Externe  
für einen Arbeitsplatz in den Werkstätten/Atelier**

**Werkstätten**

Atelier für Holzarbeiten

Geschützte Werkstatt

Gewünschter Arbeitsbeginn: .....

**Personalien der Bewerberin, des Bewerbers**

Name: .....

Vorname: .....

Adresse: .....

Tel.-Nr.: .....

Geburtsdatum: .....

AHV/IV-Nr.: .....

Heimatort: .....

Gesetzlicher Wohnsitz: .....

Beruf: .....

Letzter Arbeitgeber: .....

**Gesetzliche Vertretung nach Art. .... ZGB oder Bezugsperson**

Name, Vorname: .....

Adresse: .....

Tel.-Nr.: .....

Name des behandelnden Arztes: .....

Adresse: .....

Tel.-Nr.: .....



# Sternwies, Stiftung für Wohnen und Arbeiten

## Bank- oder Postcheckkonto für die Lohnüberweisung

Name der Bank: .....

Filiale/Adresse: .....

IBAN-Nr.: .....

Banken-Clearing-Nr. (BC): .....  
(sofern bekannt)

Postcheckkonto-Nr.: .....  
(bei Überweisung auf das Postcheckkonto)

Ort, Datum: .....

## Aufnahmeverfahren:

Nach erfolgter Anmeldung und bei einem vakanten Behindertenarbeitsplatz erfolgt eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch. Eine Anmeldung wird in jedem Falle schriftlich bestätigt (sofern Anmeldung durch Sozialdienst, auch Kopie an Sozialdienst) und in einer Anmelde-Liste festgehalten.

Das Anmeldeblatt ist an folgende Adresse zu richten:

**Sternwies, Stiftung für Wohnen und Arbeiten, Postfach 113, 8618 Oetwil am See**